



**Budaörs Városi  
Önkéntes Tűzoltó Közhasznú Egyesület**

2040 Budaörs, Dózsa György út 10.

**A BUDAÖRS VÁROSI ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ KÖZHASZNÚ  
EGYESÜLET  
2013. december 14-én elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe  
foglalt**

**ALAPSZABÁLYA**

*A Budaörs Városi Önkéntes Tűzoltó Közhasznú Egyesület önálló jogi személy, az 1889-ben alakult Önkéntes Tűzoltó egyesület eszmei és szakmai folytatójának tekinti magát. Az Egyesület a Pest Megyei Bíróságon 1995. évben a 1777 bejegyző határozati számon került bejegyzésre.*

*Az Egyesület a 2013. április 13-i közgyűlésén elfogadottak szerint az egyesülési jogról a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény, a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. Törvény alapján működő közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII törvény és a 350/2011. (XII. 30.) kormányrendelet szerint közhasznú tevékenységeket folytató civil szervezet.*

*A Budaörs Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület a 2011. évi CLXXV törvény 32. §-ában foglalt kritériumnak megfelelő közhasznú szervezet, a 2. § 16., 19., 20. pontjaiban meghatározottak szerint látja el tevékenységét.*

*Közhasznú tevékenysége során közfeladatot lát el, amely a 2011. évi CLXXV törvény alapján közhasznú tevékenységnek minősül, így különösen:*

- *önkéntes tűzoltás és mentés*
- *katasztrófa elhárítás*
- *tűzvédelmi, felvilágosító munka végzés,*
- *tűzvédelem ellenőrzése, különös tekintettel a lakosság körében*
- *az ifjúság tűzvédelmi, kárelhárítási és környezetvédelmi nevelése*
- *a Budaörs Városi Önkéntes tűzoltók hagyományőrzése,*
- *sport, karitáció, gyermek, ifjúság és időskorú lakosság védelme*
- *közrend és közlekedés biztonság védelem*
- *ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység*
- *polgári védelem*

*amely feladatok szolgálják a társadalom és az egyén közös érdekét, különös figyelemmel Budaörs város lakosságára.*

*Tevékenységét 24 órás ügyeleti rendszer működtetésével, ismeretterjesztő anyagok kiadásával, előadások tartásával végzi, amellyel közösségi, társadalmi szükségleteket elégít ki.*

*Tevékenységével összefüggő legfontosabb adatait, hivatalos honlapján [a www.budaorsote.hu](http://www.budaorsote.hu) hozza nyilvánosságra.*

*A fentiekben hivatkozott közhasznú tevékenysége az alábbi tevékenységekre terjed ki:*

- a) önkéntes tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófa-elhárítás*
- b) ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység*
- c) tűz-, és környezet védelemhez kapcsolódó nevelés és oktatás, ismeretterjesztés*
- d) természet és környezetvédelem*
- e) közrend és közlekedésbiztonság védelem*
- f) ár- és belvízvédelem*
- g) polgári védelem*

## I.

### Általános rendelkezések

1. Az egyesület megnevezése: Budaörs Városi Önkéntes Tűzoltó Közhasznú Egyesület.
2. *Az egyesület rövidített elnevezése: Budaörs ÖTE*
3. Az egyesület székhelye: **2040 Budaörs, Dózsa György utca 10.**
4. Az egyesület működési területe: Magyarország területe
5. Az egyesület pecsétje: körbélyegző, benne az 1. pontban foglalt felirat.
6. *Jelképe:*



Az egyesület jogi személy, közhasznú szervezet.

## II.

### Az egyesület célja, feladata

#### Az Egyesület célja:

A tűzoltó egyesület a településen a tűzmegeelőzési, valamint a tűzoltási és műszaki mentési feladatok ellátásában közreműködő *civil szervezet*, szakmai feladatait a mindenkor érvényes és *hatályos* tűzvédelmi jogszabályok keretein belül végzi.

#### Az Egyesület feladata:

1. A tűzvédelemmel kapcsolatos feladatok széleskörű tudatosítása, azok végrehajtása érdekében történő mozgósítás, a város lakossága és a gazdálkodó szervek körében folyamatos tűzvédelmi felvilágosító munka végzése.
  2. A tűzvédelmi előírások társadalmi ellenőrzése, a tűzvédelmi feladatok helyi megvalósításának szakmai elősegítése.
  3. A diáktűzoltó mozgalom segítése, a tanuló ifjúság tűzvédelmi nevelése.
  4. Az önkéntes tűzoltói tevékenység társadalmi elismertetése, a hagyományok ápolása, felelevenítése.
  5. Kapcsolattartás más települések hasonló jellegű szervezeteivel, a Pest Megyei Tűzoltó Szövetséggel, a Polgármesteri Hivatallal. **A Budaörs Városi Önkéntes Tűzoltó Közhasznú Egyesület elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a Pest Megyei Tűzoltó Szövetség Alapszabályát és szabályzatait.**
6. Az egyesület alapcéljai elérése érdekében az alábbi szolgáltatásokat végezheti:
- Légzőkészülékek, tűzoltó szakfelszerelések karbantartása, ellenőrzése;
  - Légző palackok töltése;
  - Kézi, hordozható tűzoltó készülékek ellenőrzése, javítása, töltése;
  - Tűzoltótömlők nyomáspróbázása;
  - Tűzcsapellenőrzés, karbantartás;
  - Vízeltávolítás, vízszívás, vízszállítás, rendezvényeken víz biztosítása;
  - Fakivágás;

- Magasban végzett munka végrehajtása;
- Épületek, építmények bontási munkálatai;
- Daruzás;
- Teherfuvarozás;
- Rendezvények tűzvédelmi biztosítása;
- Mozgásképtelen gépjárművek szállítása speciális autómentővel;
- Tárgykiemelés;
- Automatikus tűzjelzések fogadása speciális fogadóközpont létrehozásával;
- Létesítményi tűzoltósági feladatok ellátása;
- Vízvezető csatornák tisztítása.

Az egyesület a 6. pontban felsorolt szolgáltatásokat a piaci árrés alatti térítés ellenében, önköltségi alapon, illetve ingyenesen végzi el.

7. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

8. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

9. Az egyesület – mint közhasznú szervezet – működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti.

10. *Az Egyesület nyilvántartott tagsággal rendelkezik.*

11. *Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.*

12. *Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak másodlagosan, közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.*

9.

*Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja, a szervezet befektetési tevékenységet nem folytat, amennyiben a jövőben folytatna a közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzatot kell készíteni.*

### III.

#### A tagsági viszonyral kapcsolatos rendelkezések

##### 1. Az egyesület tagsága:

- 1.1 Az egyesület teljes jogú tagja lehet ***nagykorú, cselekvőképes büntetlen előéletű*** magyar állampolgár, ***vagy Magyarországon letelepedett külföldi állampolgár***, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet, aki (amely) elfogadja az egyesület célkitűzéseit és aláveti magát az egyesület „Alapszabályában” foglaltaknak, ***támogatja az Egyesület tevékenységét, az Egyesület életében aktívan részt is vesz és szaktevékenységet a vonatkozó jogszabályok alapján végzi.***
- 1.2 A felvétel kérelem alapján – a belépési nyilatkozat kitöltésével – történik. A tagsági viszony az elnökség döntésével jön létre.
- 1.3 A tag, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet a közgyűlés által megállapított tagsági díjat köteles fizetni.
- 1.4 ***14 éves kortól szülői vagy törvényes képviselői engedéllyel ifjúsági tagként az egyesület életében aktívan részt vehet, de tűzoltó szaktevékenységet nem végezhet.***
- 1.5 Az egyesület pártoló tagja lehet az a természetes, vagy jogi személy, szervezet, aki (amely) anyagi támogatásával hozzájárul a kitűzött célok eléréséhez, a feladatok megvalósításához. A pártoló tag nem teljes jogú tag.
- 1.6 Az egyesület a tagsági díjak mértékét évente a közgyűlésen határozza meg.

##### 2. A tagok jogai:

- 2.1. ***Az Egyesületben a tagok jogai egyenlők.***
- 2.2. ***A tagok választók és választhatók az Egyesület bármely tisztségére***
- 2.3. ***A tagok betekinhetnek az Egyesület bármely szervének irataiba, jegyzőkönyveibe, az ülések anyagaiba kivéve a személyi nyilvántartás és személyes adatokat tartalmazó részeket.***
- 2.4. Az egyesület szolgáltatásának, juttatásainak ***és rendezvényeinek*** igénybe vétele.

- 2.5. Az egyesület nem teljes jogú tagjai – pártoló és ifjúsági tagok – nem vehetnek részt az egyesület, vezető szerveinek (tiszttségviselőinek) megválasztásában, és azokba nem választhatók.
- 2.6. ***Feladatai törvényes ellátása során, vagy tagsági viszonya miatt elszenvedett jogsérelem joghátrány esetén a tagokat jogvédelem illeti meg.***
- 2.7. Az Egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag- a különleges jogállású tag csak érintettsége esetén – a határozat tudomására jutásától számított 30 napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A per indítás a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.

### **3. A tagok kötelezettségei:**

- 3.1. Az „Alapszabály” betartása.
- 3.2. A közgyűlés és az elnökség döntéseinek végrehajtása.
- 3.3. A tagsági díj fizetése.
- 3.4. A készenléti szolgálatot ellátók részére a tűzoltási, műszaki mentési feladatokban való közreműködés.
- 3.5. Gondoskodni az egyesület ingó vagyonának megőrzéséről, karbantartásáról, a szerek, felszerelések, munkaeszközök rendeltetésszerű használatáról.
- 3.6. Elősegíteni az egyesület tevékenységét, működését.
- 3.7. A vonatkozó jogszabályban foglalt szakmai képesítési követelményeknek való megfelelés.

### **4. A tagság megszűnik:**

#### 9.1. Kilépéssel:

- ha a tag a kilépési szándékát az egyesület vezetőségének írásban bejelenti.

#### 9.2. Törléssel:

- a tag halála esetén
- ha a tag tagsági kötelezettségének önhibájából fél éven át írásbeli felszólításra sem tesz eleget,
- ha a tag ismeretlen helyre távozott.

### 9.3. Kizárással:

- ha a tag nem az egyesület céljainak tevékenykedik, magatartása összeegyezhetetlen az egyesületi célokkal, illetve egyéb ok miatt a közgyűlés a tag kizárása mellett dönt.

### 9.4. Az egyesületből ki kell zárni azt a tagot:

- akit a bíróság szándékos bűncselekmény elkövetéséért jogerősen elítélt
- akinek magatartása ellentétben áll az egyesület célkitűzéseivel, súlyosan megsérti az alapszabályban foglaltakat, akadályozza az egyesület működését, tevékenységét.

### ***9.5. Szándékos magatartásával mások életét testi épségét, egészségét sérti vagy veszélyezteti.***

***Kizárás esetén fegyelmi eljárást kell lefolytatni. Az eljárás alá vont egyesületi tagot figyelmeztetni kell az ellen indított eljárás megindításáról, valamint megilleti az a jog, hogy védekezését az elnökség, illetve közgyűlés előtt előadhassa, a védekezését alátámasztó bizonyítékokat előterjeszthesse.***

***Kizárásra, illetve az eljárás lefolytatására az Elnökség jogosult, amely Elnökségi Határozat ellen a Közgyűlés előtt élhet jogorvoslati lehetőséggel a kizárt egyesületi tag.***

## IV.

### Az egyesület szervezete

#### 1. Az egyesület

- 1.1. Az egyesület a **2011. évi CLXXV** törvény alapján megalakított városi szintű egyesület, jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetet hozhat létre, és amely saját nevében jogokat szerezhetsen, és kötelezettségeket vállalhat szolgáltatás jellegű gazdasági tevékenység vonatkozásában az egész ország területén.
- 1.2. Az egyesület feladatát jelen „Alapszabály”-ban foglaltaknak megfelelően látja el, tevékenységét a közgyűlés döntései alapján a vezetőség, illetve a tisztségviselők irányítják.

### 1.3. Az egyesület szervei:

- a) közgyűlés
- b) vezetőség
- c) felügyelő bizottság

A b.) és c.) pontokban felsorolt szervek tagjaivá csak erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező magyar állampolgárt szabad választani.

## 2. A közgyűlés:

- 2.1. Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely az egyesületet létrehozó tagokból (természetes személyek), jogi személyek és más jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (csoportok) egy-egy mandátummal rendelkező megbízottjából áll.
- 2.2. Az előző pontokban felsorolt személyek a közgyűlésen tanácskozási és szavazati joggal, míg a pároló tagok, az önkormányzat képviselőtestület képviselője, és a hivatásos önkormányzati, illetve az önkormányzati tűzoltóság képviselője tanácskozási joggal vesznek részt.
- 2.3. A közgyűlést legalább évenként **az elnöknek** össze kell hívni. A közgyűlésre az egyesület valamennyi tagját úgy kell meghívni, hogy azok a napirendet is tartalmazó meghívót **akár postai vagy elektronikus úton** a kitűzött időpont előtt legalább 8 nappal megkapják. **Elektronikus úton visszaigazolást kérve kell továbbítani. A közgyűlési meghívót a napirendi pontok feltüntetésével az Egyesület honlapján is nyilvánosságra kell hozni a tagoknak történő meghívó kiküldésével egyidejűleg.**

**A meghívónak tartalmaznia kell:**

- a közgyűlés pontos helyét,
- a közgyűlés pontos idejét,
- a közgyűlés javasolt napirendjeit
- **határozatképtelenség esetén a megismétlendő közgyűlés időpontját.**

- 2.4. A közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha az ok megjelölésével:



- a.) a tagok 1/10-ed (írásban)
- b.) a felügyelő bizottság
- c.) a rendkívüli közgyűlés összehívását a bíróság rendelheti el.
- d) **Szükség szerint az elnökség (vezetőség) kezdeményezésére**

- 2.5. A rendes évi közgyűlések alkalmával beszámolót, négyévenként pedig ciklusbeszámolót és vezetőségválasztást kell tartani.
- 2.6. A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. **A közgyűlés a vezetőség a felügyelő bizottság és egyéb tisztségviselőit titkos szavazással választja meg.** Az elnök a szavazásra jogosultak 1/3-ának kérésére titkos szavazást köteles elrendelni. Határozatképességhez az egyesület teljes jogú tagjainak legalább 50%-a + 1 fő jelenlét szükséges, **a jelenléti íven regisztráltak alapján.** Határozatképtelenség esetén, **a 30 percen belül** újabb közgyűlést kell összehívni, amely a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. **Erre a 30 percen belül megismételt közgyűlésre csak abban az esetben kerülhet sor, ha a megismételt közgyűlés napirendi pontjai megegyeznek az eredeti közgyűlés napirendi pontjaival, valamint ha a megismételt közgyűlés jogkövetkezményeire az eredeti közgyűlési meghívóban a tagok figyelmét felhívták.**
- 2.7. **A közgyűlésen jelen lévő** minősített többség (2/3-os) szükséges az egyesület megszüntetésének, más egyesülettel való egyesülésének, illetve megyei szövetséghez való csatlakozásnak a kimondásához (határozathoz), valamint az „Alapszabály” módosításához, **fegyelmi kérdések elbírálásához (kizárás, visszahívás stb.)**
- 2.8. A közgyűlést az elnök, távollétében **a közgyűlés által elfogadott mindenkorai levezető elnök vezeti.** A közgyűlésről minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza közgyűlés helyét, időpontját, a résztvevők névsorát (jelenléti ív melléklettel), a közgyűlés napirendjét, a szavazások eredményét, a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvet vezető személy és két teljes jogú egyesületi tag aláírásával hitelesíteni kell.
- 2.9. A vonatkozó jogszabályok és az „Alapszabály” keretei között a közgyűlés határozatot hoz, illetve dönt az egyesületet érintő fontosabb ügyekben.
3. **A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:**

- 3.1. Az „Alapszabály” megállapítása, illetve elfogadása és az egyesület által kezdeményezett módosítása.
- 3.2. A 3 tagú vezetőség, a 2 tagú felügyelő bizottság elnökének és tagjainak **titkos szavazással** történő megválasztása, felmentése.
- 3.3. Megvitatja és jóváhagyja az egyesület éves munkatervét, a vagyonmérleget, a költségvetést, valamint a vezetőség éves, illetve négyéves munkájáról szóló beszámolót.
- 3.4. Megvitatja a vezetőségnek a személyi ügyekkel kapcsolatos javaslatait, és állást foglal azokban.
- 3.5. Megvitatja, elbírálja és dönt a közgyűléshez címzett beadványok ügyében.
- 3.6. Határoz az egyesületnek más egyesülettel történő egyesüléséről, az egyesület megszüntetéséről (felosztásáról). Ez utóbbi esetben az egyesületi vagyon **hatályos jogszabályok által előírtak szerinti** hovatfordításáról.
- 3.7. Dönt az egyesület tulajdonában lévő **a mindenkori éves költségvetés 10%-át meghaladó értékű** vagyontárgyak elidegenítéséről.
- 3.8. Megsemmisíti a vezetőség jogszabályba, vagy alapszabályba ütköző határozatait.
- 3.9. Eljár a vezetőség tagjainak, illetve a felügyelő bizottság tagjainak etikai ügyeiben.
- 3.10. Dönt a vezetőségi tagok, illetve más tisztségviselők tiszteletdíjáról.
- 3.11. Dönt a tagsági díjak összegéről

#### **4. Az egyesület vezetősége:**

- 4.1. Az egyesület ügyeit két közgyűlés között a közgyűlés által választott vezetőség intézi.  
A vezetőség tagjai:
  - a) elnök
  - b) gazdasági felelős
  - c) tűzoltóparancsnok

- 4.2. A vezetőség – mint az egyesület általános hatáskörű szerve – gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, valamint az egyesület egységeinek folyamatos működtetéséről. Szükség szerint, de legalább negyedévenként ülést tart.
- 4.3. A vezetőségi ülést az egyesület elnöke hívja össze. A vezetőség bármely tagjának indítványára az elnök 8 napon belül **írásban, elektronikus úton, legalább az ülést megelőző 5 naptári nappal** rendkívüli vezetőségi ülést hív össze. **A vezetőségi ülés összehívásának tényét az egyesület honlapján a vezetőség közzéteszi. A vezetőség ülésein a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja részt vehet, meghívásuk mindenképpen kötelező.**
- 4.4. A vezetőség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Határozatképességhez mind a három tagjának jelenléte szükséges. **A tagságra vonatkozó Határozatait körlevélben (kör-emailben), vagy hirdetményben közli az érintettekkel, az elnökségi ülést követő 10 munkanapon belül.**
- 4.5. A vezetőségi ülésekről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell az ülés időpontját, tárgyát, a jelenlévők számát, a hozzászólásokat és a hozott határozatok szövegét.
- 4.6. A vezetőség valamely tagjának a vezetőségből bármilyen okból történő végleges kiválása esetén a tisztség betöltéséről a legközelebbi közgyűlés határoz.
5. **A vezetőség feladata:**
  - 5.1. A vezetőség megszervezi és végrehajtja a közgyűlés által meghatározott feladatokat.
  - 5.2. Előkészíti és a közgyűlés elé terjeszti a beszámolókat, a határozati és egyéb javaslatokat.
  - 5.3. Biztosítja a használatában lévő épület és az egyesület tulajdonában lévő felszerelések, eszközök, berendezési tárgyak állagmegóvását.
  - 5.4. Megbízta az egyes tisztségviselőket (egységparancsnok, parancsnokhelyettes, szertáros, stb.) konkrét feladatok végrehajtásával.
  - 5.5. **Írásos felvételi kérelem alapján dönt új tag felvételéről. A tagfelvétel részletes szabályait az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza.**

- 5.6. Dönt a közgyűlés által megállapított költségvetési keretösszeg felhasználásáról. A költségvetés egyes rovatai között tételeket átcsoportosíthat.
- 5.7. Eljár az egyesület választott tisztséget be nem töltő tagjainak etikai ügyeiben.
- 5.8. A vezetőség munkájáért a közgyűlésnek felelős.

## **6. Az egyesület választott tisztségviselőinek feladatai**

### **6.1 Az egyesület elnöke:**

- 6.1.1. Képviseli az egyesületet a megyei szövetség, az egyesülettel kapcsolatban lévő gazdálkodó szervek, az önkormányzat képviselőtestülete, és a törvényességi felügyeletet gyakorló szervek előtt, illetőleg a vezetőség egyes tagjait megbízza az egyesület esetenkénti képviseletével.
- 6.1.2. Összehívja a közgyűlést és a vezetőségi ülést, azokon elnököl, vagy az elnökölést átruházza.
- 6.1.3 Felügyel az egyesület alapszabályszerű működésére.
- 6.1.4. Felügyeletet gyakorol a vezetőségi tagok működése felett, irányítja azok tevékenységét.
- 6.1.5. Kiadmányozza az egyesület leveleit.
- 6.1.6. Utalványozza a kiadásokat, az egyesület költségvetésének megfelelően, attól való eltérés esetén a vezetőség hozzájárulásával.
- 6.1.7. Jogosult pénztár- és leltárvizsgálatot tartani.
- 6.1.8. *Az Egyesület képviseletére és a jognyilatkozatok megtételére alapvetően az elnök jogosult. Akadályoztatása esetén vagy a gazdasági vezető, vagy a parancsnok jogosult, kivéve az Egyesület gazdálkodásával kapcsolatos hatásköröket.*

### **6.2. Anyagi – gazdasági felelős:**

- 6.2.1. Intézi az egyesület gazdasági életével kapcsolatos ügyeket, vezeti a pénzforgalommal kapcsolatos okmányokat, igényli, beszerzi és nyilvántartja a számadásköteles nyomtatványokat.
- 6.2.2. Összeállítja a költségvetés, zárszámadás és vagyonmérleg tervezeteket, és azokat a vezetőség, illetve a közgyűlés elé terjeszti megtárgyalás és jóváhagyás céljából.
- 6.2.3. Kidolgozza az egyesület gazdálkodási és házipénztári szabályzatát, kezdeményezi az ezekben szükséges változtatásokat.
- 6.2.4. Előkészíti és az illetékes vezetőségi tagok közreműködésével végrehajtja az éves leltárt és a vezetőség elé terjeszti.
- 6.2.5. Kezeli az egyesület készpénzkészletét, kiállítja a be- és kiadási pénztárbizonylatokat, végzi a *bankszámlára* történő befizetéseket, illetve a felmerülő kifizetéseket.
- 6.2.6. Ellátja az egyesület adminisztrációs teendőit, gondoskodik az egyesülethez érkező levelek vezetőséggel való ismertetéséről.
- 6.2.7. Vezeti a közgyűléseken és vezetőségi üléseken a jegyzőkönyvet.
- 6.2.8. Szervezi az egyesület rendezvényeit.
- 6.2.9. Kezeli az egyesület bélyegzőjét.

### **6.3. Az egyesület parancsnoka:**

*Az Egyesület tűzoltó parancsnoka az 1996. évi XXXI. Törvény és vonatkozó tűzvédelmi jogszabályok alapján fejt ki tevékenységét, a tűzoltó parancsnok utasításának minden tűzoltási vagy műszaki mentési tevékenységet teljesítő tag köteles eleget tenni.*

- 6.3.1 Mentő tűzvédelmi feladatok ellátására minden tekintetben alkalmas személyekből megszervezi a tűz-, és káresetekhez történő riasztást és kivonulást, illetve a tűz-, és káresetek felszámolásában történő szervezett részvételt.

- 6.3.2. Szakmai előjárója (parancsnoka) az önkéntes tűzoltó egységnek, illetve tűzoltás és kárelhárítás során az abban résztvevő egyesületi tagoknak.
- 6.3.3. Részt vesz az önkéntes tűzoltóparancsnokok részére szervezett szakmai rendezvényeken.
- 6.3.4. Meghatározza a parancsnokhelyettes, a szertáros, gépjárművezetők és kismotorfecskekezelők feladatait, folyamatosan ellenőrzi azok munkáját.
- 6.3.5. Vezeti az önkéntes tűzoltóegység alakzatban történő kivonulását, díszelgéseit a tűzoltóversenyek és más tűzoltórendezvények alkalmával.
- 6.3.6. Vezeti a tűzoltási gyakorlatokat, tűz esetén – az önkormányzati hivatásos tűzoltóság kiérkezéséig – egyszemélyi joggal és felelősséggel vezeti a tűzoltást, kárfelszámolást.
- 6.3.7. Végzi az önkéntes és diáktűzoltó egység/ek/ tagjainak mentő-tűzvédelmi felkészítését és továbbképzését.
- 6.3.8. Gondoskodik a tűzoltószerek és felszerelések folyamatos üzemképes állapotáról (karbantartás, javítás, csere, stb.).
- 6.3.9. Az elnök megbízásából – esetenként – képviseli az egyesületet, segíti az elnököt feladatai ellátásában.
- 6.3.10. Szakmai kérdésekben kiadmányozási jogkört gyakorol.

#### **6.4. Az egyesület felügyelő bizottsága:**

- 6.4.1. A 2 tagú felügyelő bizottságot a közgyűlés választja, a vezetőséggel azonos ciklus-időszakra.
- 6.4.2. A felügyelő bizottság elnöke és a bizottság tagja egyidejűleg nem lehetnek tagjai a vezetőségnek.
- 6.4.3. Rendszeresen ellenőrzi az egyesület ügyvitelét, a pénzügyi, bizonylati fegyelem betartását, a vonatkozó jogszabályi keretek alapján.
- 6.4.4. Folyamatosan figyelemmel kíséri az egyesület alapszabályszerű működését, a közgyűlés és a vezetőség határozatainak végrehajtását.

- 6.4.5. Legalább negyedévenként tételesen ellenőrzi az egyesület pénztári okmányait, anyag- és pénzgazdálkodását, a tapasztalatokat jegyzőkönyvben rögzíti, az ellenőrzés eredményéről az elnököt, súlyos hiányosság esetén a közgyűlést is tájékoztatja.
- 6.4.6. Vizsgálja az éves költségvetés felhasználását, figyelemmel kíséri a kintlévőségeket.
- 6.4.7. A bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vehet a vezetőségi üléseken.

## V.

### Az egyesület bevételei és felhasználása

#### (Gazdálkodás)

- 1.1. Az egyesület a működéséhez szükséges anyagi eszközöket az alábbi forrásokból szerzi:
- a.) önkormányzati támogatás;
  - b.) tagsági díjak 1.2000,- Ft/fő/év;
  - c.) párolótagsági díjak: *természetes személy esetén minimum 5.000,- Ft/fő/év; jogi személy esetén minimum 20.000,- Ft/ év, vagy ezen összegekkel egyenértékű természetbeni juttatás, szolgáltatás*
  - d.) a különböző gazdálkodó szervek és más jogi személyek, illetve vállalkozók által nyújtott támogatások;
  - e.) az egyesület által szervezett rendezvények bevételei;
  - f.) az egyesület tagjai által végzett – szolgáltatás jellegű – munkavégzés, és egyéb gazdasági, vállalkozási tevékenység;
  - g.) pályázatokon elnyerhető támogatások.
- 1.2. Az egyesület anyagi eszközeivel önállóan gazdálkodik, arra az állami költségvetési szervek gazdálkodásának szabályai az irányadók. A gazdálkodás éves terv, illetve költségvetés alapján történik.
- 1.3. A vezetőség minden év január 30-ig elkészíti az előző év mérlegét, valamint a tárgyév költségvetését.
- 1.4. Az egyesület által okozott kárért, vagyoni kötelezettségekért a Polgári Törvénykönyv (továbbiakban: Ptk.) szabályai szerint az egyesület csak

saját vagyonával felel, tagjai saját vagyonukkal nem tartoznak felelősséggel.

- 1.5. Az egyesület feladata, célja megvalósítására, gazdasági feltételeinek biztosítására gazdasági vállalkozási tevékenységet is folytathat.
- 1.6. *Az egyesület gazdálkodó (vállalkozási) tevékenysége nyomán létrejövő nyereség kizárólag az Alapszabályban meghatározott célok, feladatok teljesítésére használható fel.*
- 1.7. *Az Egyesületnek, mint közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.*
- 1.8. *Megszűnés (feloszlás, egyesülés) esetén az Egyesület tartozásainak kiegyenlítése után fennmaradt vagyonról – annak felhasználásáról – a közgyűlés a hatályos jogszabályok szerint, különös tekintettel az 1959. évi IV. Törvény (Ptk) 64. § (1)-(5) bekezdéseiben foglaltak szerint köteles dönteni.*
- 1.9. *Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési, pénzügyi, számviteli szabályokat kell alkalmazni.*
- 1.10. *Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni a közgyűléssel elfogadtatni. Az éves beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik*
- 1.11. *Az Egyesület éves beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.*
- 1.12. *A közgyűlés által elfogadott éves beszámolót és közhasznúsági mellékletet a hivatalos honlapján ..... nyilvánosságra hozza, valamint letétbe kell helyezni az Országos Bírói Hivatalnál a tárgyévét követő évben a számviteli törvényben meghatározott időpontig.*
- 1.13. *Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.*



**VI.****ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG**

*1.1. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. §. B) pont) élettársa (továbbiakban együtt hozzátartozó) a határozat alapján*

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*
- bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

*Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.*

*Nem lehet a FEB elnöke vagy tagja az a személy, aki:*

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,*
- b) Az Egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik.*

*c) Az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzübeli szolgáltatásokat, és az Egyesület tagjának a tagsági jogviszonyalapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve*

**A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,**

**a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,**

**b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,**

**c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,**

**d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről**

**szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte**

*Vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*

## VII.

### VEGYES RENDELKEZÉSEK

1.1. Az egyesület állami törvényességi felügyeletét a Pest Megyei

Főügyészség látja el.

1.2. Az egyesület megszűnése:

Megszűnik az egyesület, ha:

a.) megszűnését a közgyűlés kétharmados többséggel kimondja,

b.) más egyesülettel egyesül, vagy a megyei szövetségbe beolvad,

- c.) a bíróság feloszlatja, vagy megszűnését megállapítja.
- d.) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését
- e.) fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti és az egyesületet a nyilvántartásból törlik. A közgyűlés nem dönthet az egyesület feloszlásáról, ha az egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt, vagy az egyesület fizetéseképtelenségét a bíróság megállapította.

1.3. Az egyesület bármely okból való megszűnése esetén az egyesületi vagyonról a Ptk., a **2011. évi CLXXV Törvény** és a jelen „Alapszabály” előírásai szerint kell intézkedni.

1.4. Az alapszabályban nem, vagy részletesen nem szabályozott kérdésekben a **2011. évi CLXXV Törvényben**, a Polgári Törvénykönyvben és az általános érvényű jogszabályokban (rendeletekben) foglaltak az irányadók.

Budaörs, 2013. december 14.

-----

Az „Alapszabály”-t a 2013. december 14. napján tartott közgyűlés az 1-

25/2013. Kgy. Sz. határozataival jóváhagyta.